

## Comisión Aeroportuaria / Departamento Aeroportuario

01 de noviembre de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

## UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**REQUERIMIENTO:** Dirección Técnica**REFERENCIA:** Dpto.Aeroportuario-CCC-CP-2021-0002

Yo,**Lic. Baudy O. Antigua Hiciano**, en mi calidad de Encargado del Departamento Financiero del **Departamento Aeroportuario**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del año **(2021-2022)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **(NOVIEMBRE 2021 - MARZO 2022)** para la contratación que se especifica a continuación:

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestari a <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	70111703	2.2.7.1.02	Adecuación de las áreas verdes y jardinería del Helipuerto de Barahona.	UD	1	2,650,000.00	2,650,000.00
2	72102902	2.2.7.1.03	Reposición de Grama del Techo del Edificio Terminal del Helipuerto de Santo Domingo, D.N.	UD	1	350,000.00	350,000.00
						<b>Total RD\$:</b>	<b>3,000,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Tres Millones de Pesos Dominicanos con 00/100 RD\$3,000,000.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es una **Comparación de Precio**.

Y para que conste, firmo la presente certificación

\_\_\_\_\_  
**LIC. BAUDY O. ANTIGUA HICIANO**  
**Encargado del Departamento Financiero**

<sup>2</sup>Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.